Приняты
на педагогическом совете
МБДОУ № 3
Протокол № 1 от 31.08.2021 года

Учтено мнение родительского
комитета МБДОУ № 3
Протокол № 1
от 31. 08.2021 г.
Председатель родительского комитета
_____ Н.В. Еремина

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом МБДОУ № 3
от 31 августа 2021 года № 091/1-осн.
Заведующий МБДОУ № 3
_____/И.Е. Шереметьева/

Шереметьева Ирина Евгеньевна

Подписан: Шереметьева Ирина Евгеньевна
DN: ИНН=234101580141, СНИЛС=01138161905, E=lencb1@rambler.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=станица Ленинградская, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН, G=Ирина Евгеньевна, SN=Шереметьева, CN=Шереметьева Ирина Евгеньевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: станица Ленинградская
Дата: 2021.08.31 15:12:36+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях и мессенджерах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район

2021 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах[1] и социальных сетях[2] сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 муниципального образования Ленинградский район (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195- ФЗ (ред. от 29.07.2018г.(с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018г.)

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат[3], то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно.

1.4. Чат создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов на добровольной основе. Администратором чата выступает педагог, который контролирует и следит за порядком общения и вовремя устраняет негативную или излишнюю информацию в чате (Приложение 1).

1.5.Прежде чем включить родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения:

1.5.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

1.5.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

1.5.3. Пишите только по делу.

1.5.4. Следите за временем рассылки информации, не пишите ранее 07:00. и не позже 21:00.

1.5.5. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.5.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой — кличками людей.

1.5.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

1.5.8. Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза.

1.5.9. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме — влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г. (с изм. и доп. вступ. в силу с 31.07.2018г.)).[1]

1.5.10. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо

---

[1] Мессенджер –ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп.., вступ. в силу с программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messendger, Yahoo! Messendger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messendger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram и другие).

[2] Социальная сеть – платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп.., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп.., вступ. в силу сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете).

[3] Чат, чаттер (англ. chatter – болтать) – средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовать такое общение.

адрес. Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06. 1996г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018г.)).

1.5.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.7. При выбытии воспитанника из ДОО администратор удаляет родители из группового чата.

1.8. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали; не знание механизмов ее распространения.

II. Правила общения в чатах, организованных Учреждением или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

2.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.5.

2.1.2. Представиться.

2.1.3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

2.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.

2.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

III. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Педагог при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.5.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допускаю неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью- либо сторону.

3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.1.7. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.

3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Учреждения, происходило только при личной встречи участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации Учреждения.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные) касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка. Не соблюдение данного правила является нарушением закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредствам любого мессенджера, своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей).

Приложение 1
Утвержден
приказом МБДОУ № 3
от 31.08.2021г. № 091/1-осн.
заведующий МБДОУ № 3
_____ И.Е. Шереметьева

Информация
о групповых родительских чатах и администрации
МБДОУ № 3 зарегистрированных в Whats App

№ п/п	Наименование чатов	Количество участников	Администраторы чатов	Занимаемая должность
1.	Группа № 1 «Казачата»	17	Бобылева Елена Анатольевна; Неженец Анна Владимировна	воспитатель
2.	Группа № 2 «Кубанские пчёлки»	12	Божкова Лариса Николаевна; Романова Анастасия Александровна	воспитатель
3.	Группа № 3 « Колосок»	15	Белоус Марина Анатольевна; Филоненко Елена Владимировна	воспитатель
4.	Группа № 4 «Горошинки»	14	Костенко Валерия Максимовна; Степанушко Людмила Ивановна	воспитатель
5.	Группа № 5 « Подсолнушки»	23	Труш Анжелика Васильевна; Белоус Марина Анатольевна	воспитатель
6.	Группа № 6 « Задоринки»	23	Ушкань Надежда Викторовна, Неженец Анна Владимировна	воспитатель
7.	Группа № 7 «Ромашечка»	26	Шереметьева Ирина Евгеньевна	заведующий