

Форма заявления
утверждена приказом заведующего
МБДОУ № 3 ст. Ленинградской
от «31» декабря 2014 г. № 125- осн.

№ _____ «_____» _____ 20__ г.
номер и дата регистрации заявления

Заведующему
МБДОУ № 3 ст. Ленинградской
Шереметьевой Ирине Евгеньевне
Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Домашний адрес (место фактического
проживания): _____

Телефон _____
E-mail: _____

заявление.

Прошу принять моего ребёнка

(Ф.И.О. полностью)

Дата и место рождения _____

Адрес места жительства с указанием индекса:
регистрация _____

фактический _____

в МБДОУ № 3 в группу _____
(общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности, кратковременного пребывания)

с _____
(число, месяц, год приема ребенка)

Родители (законные представители)

Мать (Ф.И.О. полностью, телефон) _____

Адрес места жительства с указанием индекса:
по паспорту _____

фактический _____

Отец (Ф.И.О. полностью, телефон) _____

Адрес места жительства с указанием индекса:
по паспорту _____

фактический _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Документ	Вид документа	Кол-во документов/листов
1	путевку управления образования	оригинал	
2	медицинскую карту	оригинал	
3	свидетельство о рождении ребенка	копия	
4	документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка (стр. № 2-3, 4-5, 16-17)	копия	
5	свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	копия	
6	медицинский страховой полис ребёнка	копия	
7	СНИЛС ребёнка	копия	
8	документы на получение льготы по оплате за детский сад	копия	
9	свидетельство о рождении всех детей в семье до 18 лет (рожденных в данной семье, усыновленных, приемных)	копия	
10	реквизиты счета, открытого получателем в кредитной организации Ленинградского района для денежной компенсации родительской платы		
11	Другие:		

С уставом МБДОУ № 3, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 3, Правилами приема детей в МБДОУ № 3, Порядком и основанием перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ № 3, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 3 и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а).

«_____» _____ 20 ____ г. _____
(подпись как в паспорте)

(расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 3 станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район

Расписка в получении документов

Регистрационный номер № _____ «_____» _____ 20 _____
заявления о приеме _____ в МБДОУ № 3
(Ф.И.О. ребёнка)

Перечень документов

Наименование документа	Вид документа	Кол-во принятых документов/ листов
путевка управления образования	оригинал	
медицинская карту	оригинал	
свидетельство о рождении ребенка	копия	
документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка (стр. № 2-3, 4-5, 16-17)	копия	
свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	копия	
медицинский страховой полис ребёнка	копия	
СНИЛС ребёнка	копия	
документы на получение льготы по оплате за детский сад	оригинал	
свидетельство о рождении всех детей в семье до 18 лет (рожденных в данной семье, усыновленных, приемных)	копия	
реквизиты счета, открытого получателем в кредитной организации Ленинградского района для денежной компенсации родительской платы	копия	
другие:		

Заведующий МБДОУ № 3

И.Е. Шереметьева